



муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Школа № 175"
городского округа Самара

№ 84 /од

ПРИКАЗ

от 13.03.2025 года

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании распоряжения министерства образования и науки Самарской области № 288-р от 25.02.2025г. «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Самарской области в 2024-2025 учебном году», приказа Самарского управления министерства образования и науки Самарской области № 123-од от 06.03.2025г.

Приказываю:

1. Провести (или принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить **организаторами** в аудиториях следующих учителей:

- в **4 классах** – Тимошенко А.А., Арзубову А.В., Саушкину И.В., Кузенкову О.А., Милькину Н.Е., Саркисянц Е.А., Герасимову И.Н., Проскурину Н.В., Котельникову Н.М., Сосновцеву А.А.;

- в **5 классах** – Сергеенко Д.С., Сложеникину Е.Ф., Забелину А.А., Яковлеву Л.В., Сусяеву С.В., Шеремету А.М., Самойлова А.В., Ильину Н.Ю., Монахову О.В., Селиванову Д.Р., Гончаренко С.В., Севостьянову Е.И., Городошникову Л.Г., Гуренко Е.Ю., Липаву А.П., Рыбакину С.А., Милькину Н.Е., Брюгину О.В.;

- в **6 классах** – Ульченко Е.Н., Соколову М.А., Селиванову Д.Р., Монахову О.В., Хомутовскую Е.И., Ильину Н.Ю., Севостьянову Е.И., Забелину А.А., Соседову Е.В., Шеремету А.М., Оганнисяна В.Д., Андреева К.В., Брюзгинук О.В.;

- в **7 классах** – Шляпугину Е.В., Юрченко Г.И., Ульченко Е.Н., Монахову О.В., Ильину Н.Ю., Сложеникину Е.Ф., Волкова П.П., Подрез Г.И., Севостьянову Е.И., Селиванову Д.Р., вишняцкую А.В., Сыпачеву Ю.В., Вакулича Н.А., Сусяеву С.В., Аверкиеву В.С., Васильеву Т.П.;

- в **8 классах** - Севостьянову Е.И., Монахову О.В., Чинкову А.П., Селиванову Д.Р., Ильину Н.Ю., Коротина А.Г., Жигунову О.О., Андреева К.В., Сергеенко Д.С., Сусяеву С.В., Пахомову М.А., Васильеву Е.В., Юрченко Г.И., Оганнисяна В.Д., Хомутовскую Е.И., Кассину Т.П., Дроздову В.С., Волкова П.П.;

- в **10 классах** - Гусейнову С.А., Дроздову В.С., Жданову Л.В., Черкашину И.Н., Коротина А.Г., Васильеву Е.В., Степанову О.В., Шеремету А.М., Ильину Н.Ю., Пахомову М.А., Жигунову О.О., Сложеникину Е.Ф., Кассину Т.П.

3. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **4 классах** на следующих уроках:

– по математике 15.04.2025 на 2 уроке 1 смены;

– по русскому языку 17.04.2025 на 2 уроке 1 смены;

– по окружающему миру/литературному чтению/английскому языку 24.04.2025 на 2 уроке 1 смены.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **5 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку 17.04.2025 на 2 уроке 1 смены;
- по математике 23.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены;
- по истории/литературе/английскому языку 14.04.2025 на 2 уроке 1 смены;
- по биологии/географии 29.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены.

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **6 классах** на следующих уроках:

- по истории/обществознанию/литературе/английскому языку 16.04.2025 на 3 уроке 2 смены;
- по биологии/географии 11.04.2025 на 2, 3 уроке 2 смены;
- по математике 18.04.2025 на 2,3 уроке 2 смены;
- по русскому языку 23.04.2025 на 2 уроке 2 смены.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **7 классах** на следующих уроках:

- по истории/обществознанию/литературе/английскому языку 11.04.2025 на 2 уроке 1 смены;
- по биологии/физике/географии/информатике 15.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены;
- по русскому языку 24.04.2025 на 2 уроке 1 смены;
- по математике 28.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены.

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **8 классах** на следующих уроках:

- по русскому языку 28.04.2025 на 3 уроке 1/2 смены;
- по биологии/физике/химии/географии/информатике 15.04.2025 на 2, 3 уроке 1/2 смены;
- по литературе/истории/обществознанию/английскому языку 21.04.2025 на 2 уроке 2 смены;
- по математике 24.04.2025 на 2, 3 уроке 1/2 смены.

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в **10 классах** на следующих уроках:

- по математике 16.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены;
- по русскому языку 21.04.2025 на 2, 3 уроке 1 смены;
- по истории/обществознанию/географии/физике/химии/литературе/английскому языку 18.04.2025 и 25.04.2025.

9. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УВР Черкашину И.Н. и передать информацию о школьном координаторе (контакты координатора) муниципальному (региональному) координатору.

10. Школьному координатору проведения ВПР **Черкашиной И.Н.**, заместителю директора по УВР:

10.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС

ОКО (раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

10.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

10.3. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Рябкова Ю.Е.– председатель комиссии; Саркисянц Е.А., Костюшко С.В., Рыбакина С.А., Котельникова Н.М., Липаева А.П., Арзубова А.В., Белова С.Р., Милькина Н.Е., Соколова М.А., Сергеенко Д.С., Кузенкова О.А., Герасимова И.Н., Тимошенко А.А. Юрченко Г.И., Шляпугина Е.В., Черкашина И.Н.– члены комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Математика	4	Ульченко Е.Н. – председатель комиссии; Аверкиева В.С., Жданова Л.В., Селиванова Д.Р., Суслева С.В., Тимошенко А.А., Костюшко С.В., Рыбакина С.А., Котельникова Н.М., Липаева А.П., Арзубова А.В., Белова С.Р., Милькина Н.Е., Герасимова И.Н. – члены комиссии.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Биология	5	Дроздова В.С. – председатель комиссии; Забелина А.А., Пахомова М.А., Сложеникина Е.Ф. – члены комиссии.
	6	
	7	
	8	
	10	
Английский язык	4	Шеремета А.М. – председатель комиссии; Жигунова О.О., Вишицкая А.В., Андреев К.В., Чинкова А.П., Степанова О.В., Соседова Е.В., Сыпачева Ю.В.
	5	
	6	
	7	
	8	
	10	
Окружающий мир/литературное чтение	4	Белова С.Р. – председатель комиссии; Кузенкова О.А., Костюшко С.В., Рыбакина С.А., Котельникова Н.М., Липаева А.П., Арзубова А.В., Саркисянц Е.А., Герасимова И.Н., Тимошенко А.А. – члены комиссии.
Информатика	7	Ульченко Е.Н. – председатель комиссии; Гусейнова С.С., Селиванова Д.Р. – члены комиссии.
	8	
Обществознание	6	Дроздова В.С. – председатель комиссии; Оганнисян В.Д., Подрез Г.И., Кассина Т.П. – члены комиссии.
	7	
	8	
	10	
История	5	Кузьмина О.К. – председатель комиссии; Оганнисян В.Д., Подрез Г.И., Кассина Т.П. – члены комиссии.
	6	
	7	
	8	
	10	
География	5	Дроздова Д.С. – председатель комиссии;
	6	

	7	Сложеникина Е.Ф., Монахова О.В., Забелина А.А. – члены комиссии.
	8	
Физика	7	Ульченко Е.Н. – председатель комиссии; Васильева Е.В., Васильева Т.П. – члены комиссии.
	8	
	10	
Химия	8	Дроздова Д.С. – председатель комиссии; Забелина А.А., Пахомова М.А. – члены комиссии.
	10	

10.4. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10.5. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

10.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

10.7. Техническим специалистам **Волкову П.П., Гусейновой С.С.** распечатать варианты ВПР на всех участников.

10.8. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

10.9. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

10.10. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

10.11. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2025.

10.12. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

10.13. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

10.14. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

10.15. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

11. **Суслаевой С.В.**, ответственной за составление расписания внести соответствующие коррективы в дни проведения ВПР в расписании 4-8, 10 классов с указанием ФИО организаторов, кабинетов, времени проведения ВПР.

12. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

12. Обеспечить хранение работ участников до 01.09.2025г.

13. Тимошенко А.А., Костюшко С.В., Герасимов И.Н., Кузенкову О.А., Саркисянц Е.А., Белову С.Р., Рябкову Ю.Е., Селиванову Д.Р., Сыпачеву Ю.В., Коротина А.Г., Сложеникину Е.Ф., Шеремету А.М., Оганнисяна В.Д., Подрез Г.И., Васильеву Е.В., Черкашину И.Н., Юрченко Г.И., Ильину Н.Ю., Ульяновку Е.Н., Суслиеву С.В., Хомутовскую Е.И., Чинкову А.П., Кассину Т.П., Дроздову В.С., классных руководителей 4-8, 10-х классов, назначить ответственными за организацию проведения ВПР в своих классах (соблюдение порядка и регламента ВПР, своевременная явка обучающихся на ВПР, обеспеченность обучающихся необходимыми принадлежностями: чёрными гелевыми ручками, черновиками, линейками (на биологии), непрограммируемыми калькуляторами (на географии и физике).

Директор МБОУ «Школа №175» г.о. Самара _____ Т.Н. Булатова

